

PROGRAMMAZIONE PER AMBITO DISCIPLINARE

**RIPROGETTAZIONE A SEGUITO
DELL'EMERGENZA SANITARIA A PARTIRE
dal 15/3/2020 al perdurare dell'emergenza**

Ambito di:
a cura del responsabile di ambito
Prof. Anna Castaldo

**METODOLOGIA DIDATTICA A DISTANZA ATTRAVERSO LE
PIATTAFORME GSUITE E MOODLE**

CRITERI DI VALUTAZIONE:

- **Rilevazione della presenza e della efficace partecipazione alle lezioni online**
- **Regolarità e rispetto delle scadenze**
- **Impegno e puntualità nell'elaborazione e nella consegna degli elaborati.**
- **Contenuti degli elaborati**
- **Contesto e processo di apprendimento**
- **PCTO ORIENTAMENTO CLASSI 3, 4, 5**

Evidenziate in giallo le parti eliminate

Evidenziate in verde le integrazioni

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE

A.S. 2019/20

AMBITO DISCIPLINARE: SECONDA LINGUA STRANIERA

ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE

INDIRIZZO: SC AMMINISTRATIVI CLASSE 2.0

CLASSE: 1A

UDA 2 / I	<p style="text-align: center;">Competenza n. 5 trasversale:</p> <p>Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Competenza intermedia</p> <p>Utilizzare la lingua straniera, in ambiti inerenti alla sfera personale e sociale, per comprendere i punti principali di testi orali e scritti; per produrre semplici e brevi testi orali e scritti per descrivere e raccontare esperienze ed eventi; per interagire in situazioni semplici e di routine e partecipare a brevi conversazioni.</p>
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE	<p>ABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none">● Comprendere i punti principali di semplici testi scritti e orali in lingua standard, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e di civiltà.● Partecipare a brevi conversazioni utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.● Fare semplici descrizioni e presentazioni, utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.● Scrivere testi semplici, coerenti e adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico appreso, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none">- Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza- Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza

- Ortografia
- Lessico, incluso quello specifico della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza
- Fonologia
- Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale, aspetti extralinguistici e aspetti socio-linguistici

CONTENUTI

L'alfabeto e gli aspetti principali di fonetica, formule di saluto, informazioni personali, la descrizione fisica e caratteriale, la routine e i gusti personali, le attività del tempo libero e le proprie preferenze, le materie scolastiche e l'*emploi du temps*, i giorni della settimana, i mesi dell'anno, le stagioni, i momenti della giornata, l'ora, i pronomi personali soggetto, il presente indicativo degli ausiliari *être* e *avoir*, dei verbi regolari e di alcuni verbi irregolari, gli articoli determinativi e indeterminativi, il plurale e il femminile dei nomi e degli aggettivi, la struttura della frase affermativa, negativa e interrogativa, gli avverbi e i pronomi interrogativi, i verbi impersonali, gli aggettivi possessivi, i numeri cardinali e ordinali fino a 69, i gallicismi, il passato prossimo, analisi di testi scritti e orali su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.

TEMPI	Ottobre 2019 - gennaio 2020 49,5 ore
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> • Cooperative learning • Problem solving • Studio di casi tratti dalla realtà operativa • Role playing • Didattica laboratoriale anche con l'utilizzo di software specifici • Web quest • Flipped classroom
MODALITÀ DI VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> • test a risposta multipla e/o aperta • esercitazioni e simulazioni • analisi di caso / testi • varie tipologie testuali • interazioni docente/discente • prove pratiche
CRITERI DI VALUTAZIONE	<p>Le verifiche scritte ed orali valutano il livello di raggiungimento degli obiettivi precedentemente fissati ed includono esercitazioni di vari genere (le stesse tipologie di esercizi proposte durante la normale attività didattica). La valutazione prevede una scala di voti da 1 a 10. I test sono valutati in base al numero delle risposte esatte, alla correttezza formale (ortografia e sintassi), al contenuto (correttezza e varietà delle strutture grammaticali impiegate, uso di un lessico pertinente all'area tematica trattata, qualità e quantità delle informazioni comunicate) e alla capacità di rielaborazione del singolo alunno. Nella valutazione complessiva sono altresì considerati l'interesse e la partecipazione, il metodo di lavoro, il miglioramento rispetto al livello di partenza.</p>

UDA 5 / I	<p style="text-align: center;">Competenza n. 7 trasversale:</p> <p>Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>Competenza Intermedia Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multimediali in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.</p>
COMPETENZA CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE	<p><i>Comunicazione nella madrelingua. La comunicazione nella madrelingua è la capacità di esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) e di interagire adeguatamente e in modo creativo sul piano linguistico in un'intera gamma di contesti culturali e sociali, quali istruzione e formazione, lavoro, vita</i></p>

	<p><i>domestica e tempo libero</i></p> <p>Competenza digitale. <i>La competenza digitale consiste nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione</i></p>
<p>Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE</p>	<p>ABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti principali di semplici testi scritti e orali in lingua standard, legati all'ambito comunicativo visivo e multimediale. • Partecipare a brevi conversazioni utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni comunicative, su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Fare semplici descrizioni e presentazioni, utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto ai diversi contesti comunicativi, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Scrivere testi semplici, coerenti e adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico appreso, su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Ortografia - Lessico, incluso quello specifico della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Fonologia - Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale, aspetti extralinguistici e aspetti socio-linguistici <p>CONTENUTI</p> <p>Gli elementi di un processo comunicativo, i diversi tipi di comunicazione, la comunicazione in azienda, i mezzi di comunicazione, la pubblicità e la promozione, i cartelli stradali e di sicurezza.</p>
<p>TEMPI</p>	<p>Febbraio – maggio 2020 49,5 ore</p>
<p>METODOLOGIA</p>	

	Vedi UDA 2/I
MODALITÀ' DI VERIFICA	Vedi UDA 2/I
CRITERI DI VALUTAZIONE	Vedi UDA 2/I

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE

A.S. 2019/20

AMBITO DISCIPLINARE: SECONDA LINGUA STRANIERA

ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE

INDIRIZZO: SC AMMINISTRATIVI CLASSE 2.0

CLASSE: 2A

UDA 2 / I	<p style="text-align: center;">Competenza n. 5 trasversale:</p> <p>Utilizzare i linguaggi settoriali delle lingue straniere previste dai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e di lavoro.</p> <p>Competenza intermedia</p> <p>Utilizzare la lingua straniera, in ambiti inerenti alla sfera personale e sociale, per comprendere i punti principali di testi orali e scritti; per produrre semplici e brevi testi orali e scritti per descrivere e raccontare esperienze ed eventi; per interagire in situazioni semplici e di routine e partecipare a brevi conversazioni.</p>
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE	<p>ABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none">● Comprendere i punti principali di semplici testi scritti e orali in lingua standard, relativi ad ambiti di interesse generale, ad argomenti di attualità e di civiltà.● Partecipare a brevi conversazioni utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.● Fare semplici descrizioni e presentazioni, utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni sociali, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.● Scrivere testi semplici, coerenti e adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico appreso, su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none">- Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza- Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua

	<p>dell'ambito professionale di appartenenza</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ortografia - Lessico, incluso quello specifico della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Fonologia - Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale, aspetti extralinguistici e aspetti socio-linguistici <p>CONTENUTI</p> <p>Aspetti grammaticali e lessicali utili nelle diverse situazioni comunicative legate alla sfera personale e sociale: le indicazioni stradali, al bar, al ristorante, al supermercato, in stazione, in banca ecc.(le preposizioni semplici e articolate, l'imperativo presente, il condizionale presente, i sistemi di pagamento e i prezzi, i numeri cardinali da 69, il corpo umano e la salute, i partitivi, il passato prossimo), analisi di testi scritti e orali su argomenti noti di interesse generale, di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.</p>
TEMPI	<p>Ottobre 2019 - gennaio 2020 33 ore</p>
METODOLOGIA	<ul style="list-style-type: none"> • Cooperative learning • Problem solving • Studio di casi tratti dalla realtà operativa • Role playing • Didattica laboratoriale anche con l'utilizzo di software specifici • Web quest • Flipped classroom
MODALITÀ DI VERIFICA	<ul style="list-style-type: none"> • test a risposta multipla e/o aperta • esercitazioni e simulazioni • analisi di caso / testi • varie tipologie testuali • interazioni docente/discente • prove pratiche
CRITERI DI VALUTAZIONE	<p>Le verifiche scritte ed orali valutano il livello di raggiungimento degli obiettivi precedentemente fissati ed includono esercitazioni di vari genere (le stesse tipologie di esercizi proposte durante la normale attività didattica). La valutazione prevede una scala di voti da 1 a 10. I test sono valutati in base al numero delle risposte esatte, alla correttezza formale (ortografia e sintassi), al contenuto (correttezza e varietà delle strutture grammaticali impiegate, uso di un lessico pertinente all'area tematica trattata, qualità e quantità delle informazioni comunicate) e alla capacità di rielaborazione del singolo alunno. Nella valutazione complessiva sono altresì considerati l'interesse e la partecipazione, il metodo di lavoro, il miglioramento rispetto al livello di partenza.</p>

<p>UDA 5 / I</p>	<p>Competenza n. 7 trasversale: Individuare ed utilizzare le moderne forme di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.</p> <p>Competenza Intermedia Identificare le forme di comunicazione e utilizzare le informazioni per produrre semplici testi multimediali in contesti strutturati, sia in italiano sia nelle lingue straniere oggetto di studio, verificando l'attendibilità delle fonti.</p>
<p>COMPETENZA CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE</p>	<p><i>Comunicazione nella madrelingua. La comunicazione nella madrelingua è la capacità di esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) e di interagire adeguatamente e in modo creativo sul piano linguistico in un'intera gamma di contesti culturali e sociali, quali istruzione e formazione, lavoro, vita domestica e tempo libero</i></p> <p><i>Competenza digitale. La competenza digitale consiste nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione</i></p>
<p>Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE</p>	<p>ABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti principali di semplici testi scritti e orali in lingua standard, legati all'ambito comunicativo visivo e multimediale. • Partecipare a brevi conversazioni utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni comunicative, su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Fare semplici descrizioni e presentazioni, utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto ai diversi contesti comunicativi, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Scrivere testi semplici, coerenti e adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico appreso, su argomenti di attualità e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Ortografia

	<ul style="list-style-type: none"> - Lessico, incluso quello specifico della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Fonologia - Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale, aspetti extralinguistici e aspetti socio-linguistici <p>CONTENUTI</p> <p>Gli elementi di un processo comunicativo, i diversi tipi di comunicazione, la comunicazione in azienda, i mezzi di comunicazione, la pubblicità e la promozione, i cartelli stradali e di sicurezza.</p>
TEMPI	Febbraio – maggio 2020 33 ore
METODOLOGIA	Vedi UDA 2/I
MODALITÀ' DI VERIFICA	Vedi UDA 2/I
CRITERI DI VALUTAZIONE	Vedi UDA 2/I

UDA 4 / T	<p style="text-align: center;">Competenza n. 4 trasversale:</p> <p>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p> <p>Competenza Intermedia</p> <p>Acquisire informazioni sulle tradizioni culturali locali utilizzando strumenti e metodi adeguati.</p> <p>Illustrare le caratteristiche della cultura locale e nazionale di appartenenza, anche a soggetti di altre culture.</p>
COMPETENZA CHIAVE PER L'APPRENDIMENTO	<i>Comunicazione nella madrelingua. La comunicazione nella madrelingua è la capacità di esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e</i>

PERMANENTE	<p><i>opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) e di interagire adeguatamente e in modo creativo sul piano linguistico in un'intera gamma di contesti culturali e sociali, quali istruzione e formazione, lavoro, vita domestica e tempo libero</i></p> <p>Competenza digitale. <i>La competenza digitale consiste nel saper utilizzare con dimestichezza e spirito critico le tecnologie della società dell'informazione (TSI) per il lavoro, il tempo libero e la comunicazione</i></p>
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE	<p>ABILITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comprendere i punti principali di semplici testi scritti e orali in lingua standard su argomenti di attualità, cultura e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Partecipare a brevi conversazioni utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto alle diverse situazioni comunicative, su argomenti di attualità, cultura e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Fare semplici descrizioni e presentazioni, utilizzando il lessico appreso e registri diversi in rapporto ai diversi contesti comunicativi, anche ricorrendo a materiali di supporto (presentazioni multimediali, cartine, tabelle, grafici, mappe, ecc.), su argomenti di attualità, cultura e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza. • Scrivere testi semplici, coerenti e adeguati allo scopo e al destinatario utilizzando il lessico appreso, su argomenti di attualità, cultura e attinenti alla microlingua dell'ambito professionale di appartenenza.
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>CONOSCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tipi e generi testuali, inclusi quelli specifici della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Aspetti grammaticali, incluse le strutture più frequenti nella microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Ortografia - Lessico, incluso quello specifico della microlingua dell'ambito professionale di appartenenza - Fonologia - Pragmatica: struttura del discorso, funzioni comunicative, modelli di interazione sociale, aspetti extralinguistici e aspetti socio-linguistici <p>CONTENUTI</p> <p>Differenze e analogie tra la cultura francese e quella italiana: la ristorazione, i trasporti, il sistema bancario, la sicurezza stradale, le principali marche.</p>

TEMPI	Intero anno scolastico 33 ore
METODOLOGIA	Vedi UDA 2/I
MODALITÀ' DI VERIFICA	Vedi UDA 2/I

CRITERI DI VALUTAZIONE	Vedi UDA 2/I
-------------------------------	--------------

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE

A.S. 2019/20

AMBITO DISCIPLINARE: SECONDA LINGUA STRANIERA

ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE

INDIRIZZO: SC AMMINISTRATIVI CLASSE 2.0

CLASSE: 3A

MODULO N.1	La lingua e la cultura in azione
TITOLO	
COMPETENZA CHIAVE	Comunicazione nelle lingue straniere Competenza digitale Imparare ad imparare
COMPETENZA DI PROFILO	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER	Riuscire a capire discorsi di una certa lunghezza e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare.

FARE (descrittori)	<p>Riuscire a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali</p> <p>Produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti appropriati alle esigenze individuali ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni</p> <p>Apprezzare la diversità culturale e mostrare curiosità per la comunicazione interculturale</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali</p> <p>Essere consapevole del ruolo e delle opportunità delle TSI nell'uso quotidiano</p> <p>Utilizzare le principali applicazioni informatiche come trattamento di testi, fogli elettronici, banche dati, memorizzazione e gestione delle informazioni</p> <p>Essere consapevole delle opportunità e dei potenziali rischi di Internet e della comunicazione tramite i supporti elettronici (e-mail, strumenti della rete) per il lavoro, il tempo libero, la condivisione di informazioni e le reti collaborative, l'apprendimento e la ricerca</p> <p>Rendersi conto delle problematiche legate alla validità e all'affidabilità delle informazioni disponibili e dei principi giuridici ed etici che si pongono nell'uso interattivo delle TSI</p> <p>Cercare e raccogliere le informazioni e usarle in modo critico e sistematico, accertandone la pertinenza e distinguendo il reale dal virtuale pur riconoscendone le correlazioni</p> <p>Organizzare il suo apprendimento in ordine a tempi, fonti, risorse, tecnologie, reperite anche al di là della situazione scolastica</p> <p>Essere consapevole delle proprie capacità e dei propri limiti</p> <p>Comprendere se è in grado di affrontare da solo una nuova situazione di apprendimento/ acquisizione o deve avvalersi di altri apporti (esperti, gruppo, fonti dedicate, strumentazioni)</p>
---------------------------	--

	<p>Ricerca in modo autonomo fonti e informazioni</p> <p>Gestire in modo appropriato i diversi supporti utilizzati e scelti</p> <p>Costruire ipotesi, elaborare idee o proposte basate su fatti conosciuti per generare nuove ricerche</p> <p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca e francese</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà;</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze;</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'“altro”</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali</p>
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>Gli adolescenti, il sistema scolastico francese, il programma <i>Erasmus</i>, i contratti di lavoro per i giovani; il passato prossimo, gli avverbi, i pronomi relativi, i comparativi, il futuro semplice.</p>

TEMPI	Intero anno scolastico
METODOLOGIA	Viene adottato il metodo situazionale-funzionale basato sull'approccio comunicativo e su un percorso di tipo deduttivo-induttivo. Gli argomenti trattati e le situazioni proposte sono attinenti alla vita reale e quotidiana e agli interessi ed esperienze degli alunni. Le 4 abilità di base sono sviluppate contemporaneamente attraverso un uso quanto più possibile di didattica laboratoriale, lezioni interattive, lavori individuali, di gruppo e di coppia. Il lavoro sulla lingua avviene attraverso la lettura, l'ascolto, la produzione scritta e orale di testi di varia tipologia con decodificazione del messaggio attraverso esercizi di vario tipo (esercizi vero falso, questionari a scelta multipla, completamento, incastro tra battute, fumetti, paragrafi, testi, domande aperte, drammatizzazione, role play, brain-storming).
MODALITÀ DI VERIFICA	Le verifiche scritte ed orali valutano il livello di raggiungimento degli obiettivi precedentemente fissati ed includono esercitazioni di vari genere (le stesse tipologie di esercizi proposte durante la normale attività didattica). La valutazione prevede una scala di voti da 1 a 10. I test sono valutati in base al numero delle risposte esatte, alla correttezza formale (ortografia e sintassi), al contenuto (correttezza e varietà delle strutture grammaticali impiegate, uso di un lessico pertinente all'area tematica trattata, qualità e quantità delle informazioni comunicate) e alla capacità di rielaborazione del singolo alunno. Nella valutazione complessiva sono altresì considerati l'interesse e la partecipazione, il metodo di lavoro, il miglioramento rispetto al livello di partenza.

MODULO IeFP N.1	LE ATTREZZATURE DI UFFICIO
TITOLO	Gestione dei flussi informativi UC 1639
COMPETENZA CHIAVE	Comunicazione nelle lingue straniere Competenza digitale Imparare ad imparare
COMPETENZA DI PROFILO	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE (descrittori)	Vedi modulo 1
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	I principali mezzi di comunicazione (fax, telefono, internet, lettera)

TEMPI	16 ore
METODOLOGIA	Vedi modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi modulo 1
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Inglese e tecniche professionali dei servizi commerciali

MODULO IeFP N.2	
TITOLO	LA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE E DELLE INFORMAZIONI Accoglienza UC 1638
COMPETENZA CHIAVE	Comunicazione nelle lingue straniere Competenza digitale Imparare ad imparare
COMPETENZA DI PROFILO	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE (descrittori)	Vedi modulo 1
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Fasi principali della catena di distribuzione dei prodotti e del mercato; linguaggio specifico e principali funzioni comunicative, lessico e la fraseologia utilizzate in particolare modo per accogliere un cliente o un visitatore straniero; lessico, funzioni, strutture per presentare in modo semplice ma completo la propria azienda (storia, mercato, organigramma etc); strutture grammaticali sottostanti le funzioni linguistiche interessate.
TEMPI	15 ore
METODOLOGIA	Vedi modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi modulo 1
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Inglese e tecniche professionali dei servizi commerciali

MODULO IeFP N.3 TITOLO	LA GESTIONE DELLA COMUNICAZIONE E DELLE INFORMAZIONI Redazione testi e comunicazioni formali UC1641
COMPETENZA CHIAVE COMPETENZA DI PROFILO	Comunicazione nelle lingue straniere Competenza digitale Imparare ad imparare Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE (descrittori)	Vedi modulo 1
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	I soggetti coinvolti in una transazione commerciale; i diversi tipi di comunicazione commerciale scritta e le loro funzioni; lessico essenziale del linguaggio commerciale e strutture grammaticali soggiacenti le funzioni linguistiche interessate.
TEMPI	23 ore
METODOLOGIA	Vedi modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi modulo 1
COLLEGAMENTI INTERDISCIPLINARI	Inglese e diritto



PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE

A.S. 2019/20

AMBITO DISCIPLINARE: SECONDA LINGUA STRANIERA

ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE

INDIRIZZO: SC AMMINISTRATIVI CLASSE 2.0

CLASSE: 4A

MODULO N. 1 TITOLO	Ripasso e consolidamento linguistico
COMPETENZE CHIAVE COMPETENZE DI PROFILO	Comunicazione nelle lingue straniere. Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Riuscire a capire discorsi di una certa lunghezza e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare.</p> <p>Riuscire a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali.</p> <p>Produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti appropriati alle esigenze individuali ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.</p> <p>Apprezzare la diversità culturale e mostrare curiosità per la comunicazione interculturale.</p> <p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi</p>



Effective CAF User



Agenzia Formativa
Bianciardi



C.I.P.A.T.
Consorzio Istituti Professionali
Associati Italiani



Test Center AHKU0001



CISCO Academy

	<p>ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'“altro”.</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Ripasso delle funzioni comunicative, delle strutture grammaticali e del lessico di base appresi nel triennio: i numeri cardinali e ordinali; la coniugazione dei verbi regolari, irregolari, col prefisso e modali (presente, Perfekt e Präteritum, futuro semplice); la strutture della frase dichiarativa, interrogativa e imperativa; le voci interrogative; i casi, nominativo, accusativo, dativo e genitivo; gli aggettivi possessivi; i complementi di tempo e luogo e le principali preposizioni; l'uso della negazione e dell'articolo negativo; le principali frasi secondarie.
TEMPI	Settembre – Dicembre 2019 e poi in itinere durante l'anno
METODOLOGIA	<p>Viene adottato il metodo situazionale-funzionale basato sull'approccio comunicativo e su un percorso di tipo deduttivo-induttivo. Gli argomenti trattati e le situazioni proposte sono attinenti alla vita reale e quotidiana e agli interessi ed esperienze degli alunni. Le 4 abilità di base sono sviluppate contemporaneamente attraverso un uso quanto più possibile di didattica laboratoriale, lezioni interattive, lavori individuali, di gruppo e di coppia.</p> <p>Il lavoro sulla lingua avviene attraverso la lettura, l'ascolto, la produzione scritta e orale di testi di varia tipologia con decodificazione del messaggio attraverso esercizi di vario tipo (esercizi vero falso, questionari a scelta multipla, completamento, incastro tra battute, fumetti, paragrafi, testi, domande aperte, drammatizzazione, role play, brain-storming).</p>
MODALITÀ DI VERIFICA	Le verifiche scritte ed orali valutano il livello di raggiungimento degli obiettivi precedentemente fissati ed includono esercitazioni di vari genere (le stesse tipologie di esercizi proposte durante la normale attività didattica). La valutazione prevede una scala di voti da 1 a 10. I test sono valutati in base al numero delle risposte esatte, alla correttezza formale (ortografia e sintassi), al contenuto (correttezza e varietà delle strutture grammaticali impiegate, uso di un lessico pertinente all'area tematica trattata, qualità e quantità delle informazioni comunicate) e alla capacità di rielaborazione del singolo alunno. Nella valutazione complessiva sono altresì considerati l'interesse e la partecipazione, il metodo di lavoro, il miglioramento rispetto al livello di partenza.

MODULO N. 2 TITOLO	La lingua in azione
COMPETENZA CHIAVE COMPETENZA DI PROFILO	Comunicazione nelle lingue straniere Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Riuscire a capire discorsi di una certa lunghezza e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare.</p> <p>Riuscire a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali.</p> <p>Produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti appropriati alle esigenze individuali ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.</p> <p>Apprezzare la diversità culturale e mostrare curiosità per la comunicazione interculturale.</p> <p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'"altro".</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p>

STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Rinforzo e consolidamento delle funzioni comunicative, delle strutture grammaticali e del lessico di base e specifici appresi nel secondo biennio, inerenti l'accoglienza dei clienti tedeschi nei seguenti ambiti e contesti professionali : la reception, acquisti nei negozi, bar/ ristorante, la biglietteria e le informazioni turistiche.</p> <p>Landeskunde (in occasione del "Giorno delle memoria"): il nazismo e la persecuzione degli ebrei.</p>
TEMPI	Gennaio – febbraio 2020
METODOLOGIA	Vedi Modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi Modulo 1
MODULO N. 3 TITOLO	Il sistema scolastico tedesco e il mondo del lavoro
COMPETENZA CHIAVE	Comunicazione nelle lingue straniere
COMPETENZA DI PROFILO	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Riuscire a capire discorsi di una certa lunghezza e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare.</p> <p>Riuscire a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali.</p> <p>Produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti appropriati alle esigenze individuali ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.</p> <p>Apprezzare la diversità culturale e mostrare curiosità per la comunicazione interculturale.</p>

	<p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'"altro".</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Funzioni comunicative e lessico specifici inerenti il sistema scolastico tedesco e il mondo del lavoro: come candidarsi a una proposta di lavoro, stilando il proprio curriculum vitae e la propria lettera motivazionale: i verbi con preposizioni.
TEMPI	Marzo- Aprile 2020
METODOLOGIA	Vedi Modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi Modulo 1
MODULO N.4 TITOLO	Landeskunde: aspetti della cultura tedesca e attualità
COMPETENZA CHIAVE	Comunicazione nelle lingue straniere
COMPETENZA DI PROFILO	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER	Riuscire a capire discorsi di una certa lunghezza e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema sia relativamente familiare.

FARE(descrittori)	<p>Riuscire a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.</p> <p>Comprendere le idee fondamentali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti, comprese le discussioni tecniche nel proprio settore di specializzazione.</p> <p>Interagire con relativa scioltezza e spontaneità, in diversi contesti sociali e culturali.</p> <p>Produrre testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti appropriati alle esigenze individuali ed esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, esponendo i pro e i contro delle diverse opzioni.</p> <p>Apprezzare la diversità culturale e mostrare curiosità per la comunicazione interculturale.</p> <p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'“altro”.</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Funzioni comunicative e lessico relativi agli aspetti della cultura e dell'attualità tedesca attraverso la lettura di articoli di giornale: il passivo.
TEMPI	Maggio-Giugno 2020
METODOLOGIA	Vedi Modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi Modulo 1

PROGRAMMAZIONE PER COMPETENZE

A.S. 2018/19

AMBITO DISCIPLINARE: SECONDA LINGUA STRANIERA

ORDINE DI SCUOLA: PROFESSIONALE

INDIRIZZO: SC AMMINISTRATIVI CLASSE 2.0

CLASSE: 5A

MODULO N. 1 TITOLO	Ripasso e consolidamento
COMPETENZE DI PROFILO	<p>Padroneggiare la seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p>
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'"altro".</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p> <p>Interagire in lingua tedesca per i diversi scopi comunicativi utilizzando il linguaggio settoriale ed utilizzando gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p>
STRUTTURA DI	Ripasso delle funzioni comunicative, delle strutture grammaticali e del

APPRENDIMENTO	lessico di base appresi nel triennio: i numeri cardinali e ordinali; la coniugazione dei verbi regolari, irregolari, col prefisso e modali (presente, Perfekt e Präteritum, futuro semplice); la strutture della frase dichiarativa, interrogativa e imperativa; le voci interrogative; i casi, nominativo, accusativo, dativo e genitivo; gli aggettivi possessivi; i complementi di tempo e luogo e le principali preposizioni; l'uso della negazione e dell'articolo negativo; le principali frasi secondarie.
TEMPI	Settembre - Dicembre 2019 e in itinere durante l'anno
METODOLOGIA	Viene adottato il metodo situazionale-funzionale basato sull'approccio comunicativo e su un percorso di tipo deduttivo-induttivo. Gli argomenti trattati e le situazioni proposte sono attinenti alla vita reale e quotidiana e agli interessi ed esperienze degli alunni. Le 4 abilità di base sono sviluppate contemporaneamente attraverso un uso quanto più possibile di didattica laboratoriale, lezioni interattive, lavori individuali, di gruppo e di coppia. Il lavoro sulla lingua avviene attraverso la lettura, l'ascolto, la produzione scritta e orale di testi di varia tipologia con decodificazione del messaggio attraverso esercizi di vario tipo (esercizi vero falso, questionari a scelta multipla, completamento, incastro tra battute, fumetti, paragrafi, testi, domande aperte, drammatizzazione, role play, brain-storming).
MODALITÀ DI VERIFICA	Le verifiche scritte ed orali valutano il livello di raggiungimento degli obiettivi precedentemente fissati ed includono esercitazioni di vari genere (le stesse tipologie di esercizi proposte durante la normale attività didattica). La valutazione prevede una scala di voti da 1 a 10. I test sono valutati in base al numero delle risposte esatte, alla correttezza formale (ortografia e sintassi), al contenuto (correttezza e varietà delle strutture grammaticali impiegate, uso di un lessico pertinente all'area tematica trattata, qualità e quantità delle informazioni comunicate) e alla capacità di rielaborazione del singolo alunno. Nella valutazione complessiva sono altresì considerati l'interesse e la partecipazione, il metodo di lavoro, il miglioramento rispetto al livello di partenza.

MODULO N.2 TITOLO	La lingua in azione: approfondimento linguistico.
COMPETENZE DI PROFILO	Padroneggiare la seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER) Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di

	studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'“altro”.</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p> <p>Interagire in lingua tedesca per i diversi scopi comunicativi utilizzando il linguaggio settoriale ed utilizzando gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	<p>Rinforzo e consolidamento delle funzioni comunicative, delle strutture grammaticali e del lessico di base e specifici appresi nel secondo biennio, inerenti l'accoglienza dei clienti tedeschi nei seguenti ambiti e contesti professionali : la reception, acquisti nei negozi, bar/ ristorante, la biglietteria e le informazioni turistiche.</p> <p>Landeskunde (in occasione del “Giorno delle memoria”): il nazismo e la persecuzione degli ebrei.</p>
TEMPI	Gennaio- Febbraio 2020
METODOLOGIA	Vedi Modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi Modulo 1

MODULO N.3 TITOLO	Il sistema scolastico tedesco e il mondo del lavoro
COMPETENZE DI PROFILO	Padroneggiare la seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune

	<p>europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p> <p>Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.</p>
<p>Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)</p>	<p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'"altro".</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p> <p>Interagire in lingua tedesca per i diversi scopi comunicativi utilizzando il linguaggio settoriale ed utilizzando gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p>
<p>STRUTTURA DI APPRENDIMENTO</p>	<p>Funzioni comunicative e lessico specifici inerenti il sistema scolastico tedesco e il mondo del lavoro: come candidarsi a una proposta di lavoro, stilando il proprio curriculum vitae e la propria lettera motivazionale: i verbi con preposizioni, la declinazione dell'aggettivo.</p>
<p>TEMPI</p>	<p>Marzo- Aprile 2020</p>
<p>METODOLOGIA</p>	<p>Vedi Modulo 1</p>
<p>MODALITÀ DI VERIFICA</p>	<p>Vedi Modulo 1</p>

<p>MODULO N.4</p> <p>TITOLO</p>	<p>Landeskunde: la Germania del XX secolo e la letteratura dell'esilio</p>
<p>COMPETENZE DI PROFILO</p>	<p>Padroneggiare la seconda lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).</p>

	Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali e internazionali, sia in prospettiva interculturale, sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
Descrizione di cosa l'alunno deve SAPER FARE(descrittori)	<p>Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi di lingua tedesca.</p> <p>Aver maturato una formazione umana e sociale attraverso il contatto con altre realtà.</p> <p>Essere capace di riflettere sulla propria lingua e cultura attraverso l'analisi ed il confronto con le altre lingue e culture e l'individuazione delle somiglianze e differenze.</p> <p>Aver acquisito un'educazione interculturale intesa come conquista di una forma mentis tollerante ed aperta al confronto e disposta a riconoscere la diversità e il valore dell'“altro”.</p> <p>Analizzare i diritti essenziali che assicurano al cittadino/lavoratore una effettiva partecipazione alla vita economica del Paese.</p> <p>Riconoscere la varietà e lo sviluppo storico dei sistemi economici e politici ed individua in essi i contesti internazionali.</p> <p>Interagire in lingua tedesca per i diversi scopi comunicativi utilizzando il linguaggio settoriale ed utilizzando gli strumenti di comunicazione più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.</p>
STRUTTURA DI APPRENDIMENTO	Funzioni comunicative e lessico relativi alla conoscenza degli aspetti storico-culturali-politici salienti della Germania nel XX sec e accenni alle poesie tedesche dell'esilio: la declinazione dell'aggettivo, i gradi e la declinazione dell'aggettivo, il Konjunktiv II.
TEMPI	Maggio-Giugno 2020
METODOLOGIA	Vedi Modulo 1
MODALITÀ DI VERIFICA	Vedi Modulo 1

