



VERBALE

Oggi 6 ottobre 2016 alle ore 17,00, presso la sede del Liceo Artistico in via Pian d'Alma, si è tenuto il Consiglio di indirizzo del Liceo Artistico.

Conduce la riunione il DS, con il Vicario.

Per i presenti e gli assenti si veda il foglio firme.

Punti discussi:

- Il DS introduce la riunione, presentando la funzione e l'importanza del Consiglio di indirizzo
- Formazione classi del corso diurno: non si registrano problemi e il numero delle classi non è variato rispetto all'a.s. precedente
- Saluto del DS alle classi prime: lo farà in una data che verrà fissata dopo il 22 ottobre 2016
- Palestra: il locale è stato interessato da lavori da parte della Provincia. Viene segnalato dalla prof.ssa Biagioni che in occasione di precedenti affidamenti ad associazioni esterne il locale è stato lasciato in disordine e in stato di mancata pulizia. Il DS risponde che è necessario documentare in modo puntuale alla scuola le occasioni in cui la palestra verrà trovata sporca e in disordine. La stessa prof.ssa Biagioni sottolinea il problema legato alla rete per la pallavolo, che l'associazione dei Vigili del Fuoco si era impegnata a montare in modo stabile cosa che poi non è avvenuta
- Classi seconde: si chiede che tutti i docenti (non solo quelli di Italiano e Matematica) condividano gli obiettivi delle prove INVALSI, sensibilizzando gli studenti alla presenza alle stesse prove e all'impegno nello svolgimento.
- Cattedre: il DS comunica che in data odierna le cattedre attese non sono state assegnate. Pertanto, da oggi la segreteria attiverà i contatti per le supplenze ma solo fino agli aventi diritto
- Schede progettuali P.T.O.F.: si ricorda la scadenza del 17 ottobre 2016 per l'invio delle schede previste, che saranno sottoposte all'analisi della Commissione di valutazione
- Ore a disposizione: si specifica che chi ha le ore a disposizione per le supplenze o a completamento cattedra deve presentare la scheda di progettazione. Le ore utilizzate a



Agenzia Formativa Bianciardi



Consorzio Istituti Professionali
Associati Italiani



Test Center AHKU0001



Agenzia Formativa
accreditata SGS

completamento cattedra vanno monitorate attentamente e rendicontate

- Acquisti a.s. 2016/2017: come da specifica comunicazione interna, si chiede di rispettare le indicazioni per gli acquisti, facendo attenzione a:
 - Distinguere gli acquisti ordinari per la didattica da quelli straordinari
 - Evitare le richieste individuali, ma inviare una unica richiesta per indirizzo
 - Indicare delle priorità negli acquisti
 - La prof.ssa Piani fa notare che mancano banchi e sedie. Viene risposto che a questi provvederà la Provincia dietro richiesta della scuola
- Alternanza scuola-lavoro:
 - La L. 107/2015 rende obbligatoria l'alternanza e mette a disposizione specifici fondi, che la scuola deve spendere, dimostrandone le ragioni della spesa. E' stata richiesta dal MIUR alla scuola un dettagliatissimo monitoraggio anche delle spese affrontate per le classi terze dell'a.s. 2015/2016; come accade anche per altro negli ultimi due anni la scheda di rendicontazione deve essere firmata dai revisori dei conti. Questo comporta che la scuola debba essere puntuale nella progettazione dell'alternanza.
 - Occorre, pertanto, quanto prima, un quadro molto chiaro di quali saranno le aziende ospitanti gli studenti, in modo da poter quantificare le spese.
 - Occorre una linea comune, un'idea di base per l'alternanza, con un titolo preciso, per evitare che si facciano rientrare in questa cose che già sono previste dalla programmazione curricolare. Dal momento che al CdC di ottobre la scheda per l'alternanza deve essere consegnata, occorre organizzarsi in tempi utili
 - Le attività di interesse che non rientrano nell'alternanza possono essere realizzate inserendole nelle schede di progettazione per singoli estensori
 - Il DS fa riferimento ad alcune proposte di alternanza pervenute da soggetti esterni (es. Società dantesca, associazione Piero Ardenghi)
 - Le aziende ospitanti vanno informate della necessità che compilino la scheda di valutazione e che siano a norma, per permettere l'inserimento nel Registro nazionale dell'alternanza scuola-lavoro
 - E' necessario documentare con immagini, audio, video della durata di 5-7 minuti quanto è stato fatto
 - E' necessario che all'interno dell'alternanza sia prevista una parte di stage, possibilmente coerente con questa

- Il DS chiede se sono già stati presi contatti per l'inserimento degli studenti in stage. De Felice risponde che alcuni soggetti esterni, fra cui quelli che fanno capo a Pisapia e Mauro Papa, hanno manifestato disponibilità all'accoglienza, anche di singoli studenti. La prof.ssa Fiorenzoni fa presente di aver parlato con un rappresentante di Confartigianato per chiedere un elenco di aziende disponibili ad accogliere studenti in stage. Il DS fa presente che proprio Confartigianato ha manifestato intenzione di promuovere l'artigianato di qualità; inoltre, l'associazione ha proposto alla scuola una collaborazione per la celebrazione della ricorrenza della propria fondazione
- Il DS sottolinea l'interesse delle offerte per alcuni campus, fra cui quello di Urbino
- Si sottolinea che il Consorzio Toscana Sud propone una serie di iniziative dedicate al fiume Ombrone, tra cui un concorso, che prevede l'invio di elaborati didattici (scritti, grafici, pittorici, audio-video), per un massimo di 10 per Istituto, sul tema del fiume e della percezione che gli studenti hanno di questo
- CLIL: è necessario farlo anche per la classe quinta del corso serale

Interventi e domande dei docenti:

- Prof.ssa Frate e prof. Conforti: segnalano il disagio della rete wifi della sede di via Pian D'Alma. Il prof. Conforti fa presente di essere in contatto con Marco Rosignoli, progettista dell'impianto, per la risoluzione del problema
- Il prof. Conforti fa presente che a breve prenderanno avvio i test di ingresso per gli studenti delle classi prime e terze, come previsto dai PdM di SNV e CAF. Si forniscono alcune indicazioni di carattere organizzativo
- Il prof. Conforti chiede se da lunedì 10 può essere previsto l'orario completo dalle 8 alle 13. Il DS risponde che ciò dipenderà dall'esito delle operazioni di reperimento dei docenti da parte della segreteria. Si concorda di prevedere dal 10 ottobre l'orario dalle 8 alle 13, senza rientri pomeridiani.

La seduta è sciolta alle 18.00