

Per l'Ufficio Es.Fin.: _____
Prot. n° 11155/A24 del 17.10.2016

AREA DI INTERVENTO	FUNZIONE STRUMENTALE X INCARICO Progetto PdM CAF/SNV
SOGGETTO/I PROPONENTE/I	Rossi Leonilde Conforti Umberto
TITOLO ATTIVITA'	Rilettura e analisi dei dati relativi al successo scolastico per una didattica efficace.
FINALITA' / OBIETTIVI	Finalità: Rendere più efficace la didattica attraverso azioni mirate, nate dalla rilettura e analisi dei dati della scuola in un'ottica di intervento concreto e misurabile delle criticità. Obiettivi: <ul style="list-style-type: none">• Introdurre un lavoro sistematico che preveda la strutturazione di prove di ingresso e di prove finali
DESTINATARI	Collegio dei Docenti In particolare l'analisi interesserà le discipline di Italiano, Matematica, Inglese, Scienze: classi prime Italiano, Matematica, Inglese: classi terze
TEMPI DI REALIZZAZIONE	PERIODO DI SVOLGIMENTO da settembre 2016 a giugno 2017 DURATA IN ORE TOTALE 70 <ul style="list-style-type: none">• 20 per organizzazione piattaforma MOODLE e somministrazione test ingresso• 20 ore per analisi e raccolta dati della scuola• 4 ore per riflessione su test ingresso• 2 ore per presentazione risultati dei test (Collegio Docenti ottobre 2016)• 10 ore per organizzazione piattaforma MOODLE e somministrazione test uscita• 4 ore per riflessione su test uscita• 8 ore per riflessione su prove INVALSI• 2 ore per presentazione risultati dei test (Collegio Docenti giugno 2016)

<p>DESCRIZIONE SINGOLE ATTIVITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione piattaforma MOODLE • Somministrazione test ingresso • Riflessione su test ingresso • Analisi e raccolta dati della scuola • Presentazione risultati dei test (Collegio Docenti ottobre 2016) • Definizione strategie per il miglioramento all'interno degli ambiti • Elaborazione prove in uscita • Somministrazione test uscita • Riflessione su prove INVALSI • Riflessione su test uscita • Presentazione risultati dei test (Collegio Docenti giugno 2017)
<p>ASPETTI ORGANIZZATIVI</p>	<p>MATERIALE / STRUMENTI SE PREVISTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • PC con collegamento a Internet • Dispositivo di memoria USB • Possibilità di accesso a Mastercom con il supporto tecnico del personale dell'Ufficio Alunni
<p>RISULTATI ATTESI</p>	<p>RISULTATI ATTESI ALLA CONCLUSIONE in termini di impatto su:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numero di alunni promossi a giugno (aumento del 10%) • Numero di alunni con giudizio sospeso promosso ad agosto (aumento del 3%) • Percentuale di abbandono (diminuzione del 2%) • Percentuale di studenti che conseguono la qualifica in classe terza (aumento del 5%)
<p>CRITERI, MODALITA' E STRUMENTI DI VERIFICA DEI RISULTATI</p>	<p>N° MONITORAGGI PREVISTI/ TEMPISTICA:</p> <p>Indicatori di monitoraggio: <i>Monitoraggio in itinere:</i> scheda intermedia Scheda B_MONITORAGGIO_FUNZIONE</p>
<p>CRITERI E MODALITA' VALUTAZIONE ATTIVITA'</p>	<p><i>Valutazione finale</i> Scheda "C_scheda_relazione_valut finale"</p>
<p>PRODOTTI DA REALIZZARE AL TERMINE (Se previsti)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Foglio elettronico con i dati analizzati • File di sintesi con tutte le attività svolte

<p>CRONOGRAMMA ATTIVITA'</p>	<p>Sequenza cronologica delle azioni previste</p> <ul style="list-style-type: none"> • Settembre 2016: Organizzazione piattaforma MOODLE • Ottobre 2016: Somministrazione test ingresso • Ottobre 2016: Riflessione su test ingresso • Ottobre 2016: Presentazione risultati dei test (Collegio Docenti ottobre 2016) • Novembre 2016: Definizione strategie per il miglioramento all'interno degli ambiti • Novembre 2016: Analisi e raccolta dati • Aprile 2017: Elaborazione prove in uscita • Maggio 2017: Somministrazione test uscita • Maggio 2017: Riflessione su prove INVALSI • Giugno 2017: Riflessione su test uscita • Giugno 2017: Presentazione risultati dei test (Collegio Docenti giugno 2017) 																																																											
<p>RISORSE UMANE <i>(in termini di ore)</i></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">DOCENTI INTERNI</th> </tr> <tr> <th>Nome</th> <th>Ore frontali in servizio</th> <th>Ore frontali oltre cattedra</th> <th>Ore non frontali</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Prof. Rossi Leonilde</td> <td></td> <td></td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Prof. Conforti Umberto</td> <td></td> <td></td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>Prof. Imperatore Dolores</td> <td></td> <td></td> <td>5</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="4">ESPERTI ESTERNI</th> </tr> <tr> <th>Nome</th> <th>Ore</th> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>.....</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="4">PROGETTAZIONE ORGANIZZAZIONE SUPPORTO</th> </tr> <tr> <th>Nome</th> <th>Ore</th> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cinelli Tamara</td> <td>5</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				DOCENTI INTERNI				Nome	Ore frontali in servizio	Ore frontali oltre cattedra	Ore non frontali	Prof. Rossi Leonilde			40	Prof. Conforti Umberto			20	Prof. Imperatore Dolores			5					ESPERTI ESTERNI				Nome	Ore										PROGETTAZIONE ORGANIZZAZIONE SUPPORTO				Nome	Ore			Cinelli Tamara	5						
DOCENTI INTERNI																																																												
Nome	Ore frontali in servizio	Ore frontali oltre cattedra	Ore non frontali																																																									
Prof. Rossi Leonilde			40																																																									
Prof. Conforti Umberto			20																																																									
Prof. Imperatore Dolores			5																																																									
ESPERTI ESTERNI																																																												
Nome	Ore																																																											
.....																																																												
PROGETTAZIONE ORGANIZZAZIONE SUPPORTO																																																												
Nome	Ore																																																											
Cinelli Tamara	5																																																											
<p>COSTI TOTALI <i>(a cura della segreteria)</i></p>																																																												

Grosseto, 15/10/2016

Il referente della funzione
Leonilde Rossi